



Regulamin korzystania z kompleksu boisk przy I LO w Mrągowie.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady korzystania z kompleksu boisk sportowych znajdujących się przy I LO w Mrągowie ul. Sobczyńskiego 1A, zwanego dalej obiektem, sankcje za nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu oraz pozostałe sprawy istotne dla bezpiecznego korzystania z obiektu i jego trwałości.
2. Zarządcą obiektu, zwanym dalej zarządcą, jest **dyrektor** I LO w Mrągowie ul. Sobczyńskiego 1A.
3. Na całym obiekcie obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i p. poź. Wszystkich użytkowników obowiązuje ściśle przestrzeganie porządku, czystości i estetyki na terenie obiektu i w jego bezpośrednim otoczeniu.

ZASADY KORZYSTANIA Z OBIEKTU

1. Ogólne zasady korzystania z obiektu:

- 1) obiekt jest dostępny według poniższego harmonogramu:
 - a) planowe zajęcia szkolne dla uczniów ILO w Mrągowie lub innych szkół:
 - od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00
 - b) boiska są dostępne dla wszystkich chętnych:
 - od poniedziałku do piątku w godz. 16:00 – 21:00
 - sobota w godz. 10:00 – 21:00 z wyłączeniem dni zorganizowanych zawodów sportowych i innych imprez szkolnych;
 - niedziela w godz. 10:00 – 20:00
- 2) korzystanie z obiektu jest bezpłatne;
- 3) przed wejściem na boiska należy obowiązkowo zapoznać się z niniejszym regulaminem;
- 4) dzieci do lat 12 mogą korzystać z obiektu wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej;
- 5) wszystkich korzystających z boiska obowiązuje strój sportowy oraz dopuszcza się wyłącznie obuwie sportowe o miękkiej, czystej i płaskiej podeszwie tj. **obuwie halowe lub turf** (na boisko trawiaste);
- 6) zajęcia na obiekcie organizuje trener (instruktor) lub imiennie wskazany przedstawiciel grupy użytkowników;
- 7) w sytuacji niekorzystnych warunków atmosferycznych trener zarządca boiska może zawiesić korzystanie z obiektu;
- 8) prowadzący zajęcia winien sprawdzić stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego, z którego będzie korzystał i w przypadku zauważenia usterek zgłosić ten fakt Dyrektorowi Szkoły;
- 9) dopuszcza się możliwość rezerwacji obiektu jeżeli z wnioskiem do Dyrektora wystąpi określona imiennie grupa licząca co najmniej 6 osób;
- 10) Wniosek o rezerwację obiektu należy składać do dyrektora w formie pisemnej.

2. Podstawowe obowiązki użytkownika:

- 1) przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu;
- 2) stosowanie się do poleceń trenera (instruktora) lub przedstawiciela grupy;
- 3) korzystanie z obiektu i jego urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 4) przestrzeganie zasad współżycia społecznego;
- 5) niezwłoczne informowanie trenera o wszelkich uszkodzeniach urządzeń, kontuzjach i innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo użytkowników.

3. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz:

- 1) spożywania alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających substancji;
- 2) palenia papierosów;
- 3) przebywania w stanie nietrzeźwym;
- 4) wnoszenia na teren boiska materiałów i przedmiotów niebezpiecznych: butelek, puszek, kubków itp. wykonanych z kruchej, pękającego lub twardego materiału;
- 5) wprowadzania zwierząt;
- 6) używania obuwia piłkarskiego z korkami metalowymi lub plastikowymi oraz kołców;
- 7) dopuszczania się zachowań stwarzających zagrożenie dla innych użytkowników;
- 8) poruszania się na rowerach, rolkach, deskorolkach i innym sprzęcie mogącym spowodować uszkodzenie nawierzchni boisk;
- 9) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska;
- 10) wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe;
- 11) niszczenia trawy wokół ogrodzenia.

SANKCJE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Dyrektor, Trener (instruktor) odmawia wstępu na obiekt lub nakazuje jego opuszczenie użytkownikom którzy nie przestrzegają niniejszego regulaminu, a w szczególności:
 - 1) złamali którykolwiek z obowiązujących zakazów;
 - 2) pomimo upomnienia nadal nie przestrzegają podstawowych obowiązków użytkownika;
 - 3) posiadają nieodpowiednie obuwie.
2. W uzasadnionych przypadkach dyrektor, trener (instruktor) może wezwać służby mundurowe, w szczególności Policję.
3. **Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za straty materialne i uszczerbki na zdrowiu wynikłe z niestosowania lub nienależytego stosowania się do postanowień niniejszego regulaminu lub wynikające ze złego stanu zdrowia użytkowników.**
4. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty, dokumenty i inne rzeczy stanowiące własność użytkowników.
5. Użytkownik który dopuścił się uszkodzenia lub zniszczenia obiektu, lub jego wyposażenia, zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy albo wymiany w terminie bez zbędnej zwłoki.

TELEFONY ALARMOWE

- a) z telefonu stacjonarnego:
 - 999 Pogotowie Ratunkowe
 - 998 Straż Pożarna
 - 997 Policja
- b) z telefonu komórkowego 112

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszelkie skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania i korzystania z obiektu przyjmuje Dyrektor w godzinach 7.00 -15.00, sekretariat tel. (89) 741 24 20.

DYREKTOR
I Liceum Ogólnokształcącego w Mrągowie
Jan Parda
Jan Parda